

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
КРАСНОСУЛИНСКИЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«ДОЛОТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ДОЛОТИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.01.2017

№ 9

х. Молаканский

Об утверждении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в Администрации Долотинского сельского поселения

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 5 Областного закона от 09.10.2007 № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области», статьей 2 Областного закона от 07.11.2016 № 657-ЗС «О внесении изменений в статьи 10 и 14 Областного закона «О государственной гражданской службе Ростовской области» и статьи 5 и 13<sup>1</sup> Областного закона «О муниципальной службе в Ростовской области», руководствуясь ст. 30 Устава муниципального образования «Долотинское сельское поселение», Администрация Долотинского сельского поселения,-

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в Администрации Долотинского сельского поселения, согласно приложению.
2. Организацию прохождения муниципальной службы и замещения должностей муниципальной службы осуществлять в соответствии с утвержденными квалификационными требованиями.
3. Ведущему специалисту по кадровой работе (О.Л.Богураевой) ознакомить муниципальных служащих Администрации Долотинского сельского поселения с квалификационными требованиями, утвержденными настоящим постановлением.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации  
Долотинского сельского  
поселения



Е.Н.Кудинова

Приложение  
к постановлению  
Администрации  
Долотинского  
сельского поселения  
от 26.01.2017 № 9

Квалификационные требования  
для замещения должностей муниципальной службы  
в Администрации Долотинского сельского поселения

1. Для замещения должности муниципальной службы требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) – к специальности, направлению подготовки.

2. Квалификационные требования для замещения высших должностей муниципальной службы:

а) высшее образование;

б) стаж муниципальной службы не менее пяти лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее шести лет;

3. Квалификационные требования для замещения главных должностей муниципальной службы:

а) высшее образование;

б) стаж муниципальной службы не менее трех лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее четырех лет;

4. Квалификационные требования для замещения ведущих должностей муниципальной службы:

а) высшее образование;

б) стаж муниципальной службы не менее двух лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее трех лет, а для граждан, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома – не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

5. Квалификационные требования для замещения старших должностей муниципальной службы – высшее образование;

6. Квалификационные требования для замещения младших должностей муниципальной службы – высшее образование или среднее профессиональное образование.

7. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего.

го его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.

8. В случае если лицо назначается на должность главы Администрации Долотинского сельского поселения по контракту, Уставом муниципального образования «Долотинское сельское поселение», а также Областным законом от 28.12.2005 № 436-ЗС «О местном самоуправлении в Ростовской области» могут быть установлены дополнительные требования к кандидатам.

С гражданином, поступающим на должность главы Администрации Долотинского сельского поселения по результатам конкурса на замещение указанной должности, заключается контракт согласно Типовой форме контракта с лицом, назначаемым на должность главы местной администрации по контракту, являющейся приложением 1 к Областному закону от 09.10.2007 № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области».

Глава Администрации  
Долотинского сельского  
поселения



Е.Н.Кудинова